

津山広域事務組合 I J U ターン就職活動助成金交付申請書（兼）実績報告書

年 月 日

津山広域事務組合管理者 津山市長 殿

申請者 現住所

ふりがな

氏名

生年月日 年 月 日

電話番号

津山広域事務組合 I J U ターン就職活動助成金の交付を受けたいので、津山広域事務組合 I J U ターン就職活動助成金交付要綱第8条の規定により、関係書類を添えて申請し、及び報告します。

なお、この申請の審査を行うにあたり、以下の事項に相違ないことを確認するとともに、津山広域事務組合 I J U ターン就職活動助成金の交付に関する事項について、津山広域事務組合職員が調査することに同意します。

記

助成年度	令和 年度		
おこなった就職活動	1. 企業説明会等への参加 （企業説明会等の名称 ） 2. インターンシップ 3. 企業見学・企業面接		
開催者又は訪問先企業名			
開催日又は実施日	年 月 日		
実施場所	住所： 施設名等：		
現住所（居住地）～実施場所の距離 （主要幹線道路片道距離）	k m	企業等から支給された交通費等①	円
助成区分②	<input type="checkbox"/> 5,000円	<input type="checkbox"/> 10,000円	<input type="checkbox"/> 20,000円
助成金額 （②－①）	円		
添付書類	<input type="checkbox"/> 住民票の写しその他申請者の住所地の確認ができるもの <input type="checkbox"/> 津山圏域企業を対象に就職活動又は転職活動を行っていることが確認できるもの <input type="checkbox"/> その他（ ）		

※裏面あり

＜「おこなった就職活動」において、2 若しくは 3 に該当する場合、記入要＞	
企 業 証 明 欄	<p>以下の項目について証明します。</p> <p>1. 表面の実施場所、実施日にて当社の（インターンシップ ・ 企業見学 ・ 企業面接）を実施したこと。</p> <p>2. 前記のための交通費等としての支給は 円 であること。</p> <p style="text-align: center;">年 月 日</p> <p>所在地</p> <p>企業名 印</p> <p>担当者名</p>

＜記入要＞	
構成市町、津山圏域無料職業紹介センター又はおかやま就職応援センター 証 明 欄	<p>以下の項目について証明します。</p> <p>津山圏域企業を対象に就職活動又は転職活動を行っている者であること。</p> <p style="text-align: center;">年 月 日</p> <p>団体名</p> <p>担当者名 印</p>

※津山広域事務組合 記入欄

居住地確認書	<input type="checkbox"/> 免許証 <input type="checkbox"/> 住民票の写し <input type="checkbox"/> その他（ ）	<input type="checkbox"/> マイナンバーカード <input type="checkbox"/> パスポート
就職活動又は転職活動を行っていることが確認できる書類	<input type="checkbox"/> 面接通知書 <input type="checkbox"/> その他（ ）	
現住所（居住地）～実施場所の距離（主要幹線道路片道距離）		k m
企業等から支給された交通費等⑦		円
助成区分①	<input type="checkbox"/> 5,000円 <input type="checkbox"/> 10,000円 <input type="checkbox"/> 20,000円	
助成金額（①－⑦）		円
申請内容確認者	年 月 日 （課・室）担当者	印