

様式第1号（第8条関係）

津山広域事務組合地域企業説明会等参加助成金交付申請書（兼）実績報告書

年 月 日

津山広域事務組合管理者 津山市長

殿

申請者 現住所

ふりがな

氏名

Ⓜ

生年月日

年 月 日

電話番号

津山広域事務組合地域企業説明会等参加助成金の交付を受けたいので、津山広域事務組合地域企業説明会等参加助成金交付要綱第8条の規定により、関係書類を添えて申請し、及び報告します。

なお、この申請の審査を行うにあたり、以下の事項に相違ないことを確認するとともに、津山広域事務組合地域企業説明会等参加助成金の交付に関する事項について、津山広域事務組合職員が調査することに同意します。

記

学 校 名(最終学歴)	(在学中 ・ 年 月 日卒業)		
助 成 年 度	令和 年度		
おこなった就職活動	1. 企業説明会等への参加 (企業説明会等の名称) 2. インターンシップ 3. 企業見学・企業面接		
開催者又は訪問先企業名			
開催日又は実施日	年 月 日		
実 施 場 所	住 所： 施設名等：		
現住所（居住地）～ 実施場所の距離 (主要幹線道路片道距離)	_____ km	企業等から支給 された交通費等①	_____ 円
助 成 区 分 ②	<input type="checkbox"/> 5,000 円	<input type="checkbox"/> 10,000 円	<input type="checkbox"/> 20,000 円
助 成 金 額 (② - ①)	_____ 円		
添 付 書 類	<input type="checkbox"/> 公共料金の請求書の写し、その他現住所の確認のできるもの <input type="checkbox"/> 学生証（卒業証書）の写し又は在学証明書（卒業証明書） <input type="checkbox"/> その他（ ）		

※裏面あり

<「おこなった就職活動」において、2 若しくは 3 に該当する場合、記入要>

企 業 証 明 欄	以下の項目について証明します。
	1. 表面の実施場所、実施日にて当社の（インターンシップ ・ 企業見学 ・ 企業面接）を実施したこと。
	2. 前記のための交通費等としての支給は _____ 円 であること。 年 月 日
	所在地 企業名 _____ ④ 担当者名 _____

※津山広域事務組合 記入欄

居 住 地 確 認 類 書	<input type="checkbox"/> 免許証 <input type="checkbox"/> マイナンバーカード <input type="checkbox"/> 公共料金の請求書（写し） <input type="checkbox"/> 郵便物等 <input type="checkbox"/> その他（ _____ ）
学生である（あった） ことの確認書類	<input type="checkbox"/> 学生証（写し） <input type="checkbox"/> 在学証明書 <input type="checkbox"/> 大学等の卒業証書（写し） <input type="checkbox"/> 大学等の卒業証明書 <input type="checkbox"/> その他（ _____ ）
現住所（居住地）～ 実施場所の距離 （主要幹線道路片道距離）	_____ k m
企業等から支給 された交通費等㉞	_____ 円
助 成 区 分 ①	<input type="checkbox"/> 5,000 円 <input type="checkbox"/> 10,000 円 <input type="checkbox"/> 20,000 円
助 成 金 額 （ ① － ㉞ ）	_____ 円
申 請 内 容 確 認 者	年 月 日 （課・室）担当者 _____ ④