

**津山広域事務組合 会計年度任用職員 募集要項**  
(津山広域事務組合一般事務業務)

業 務 内 容	津山圏域勤労者互助会の運営に関する業務、津山圏域雇用労働センターの管理運営に関する業務、津山広域事務組合における雇用・労働施策その他これらに関連する業務
勤 務 場 所	津山広域事務組合（津山市山下 92-1 津山圏域雇用労働センター内）
応 募 資 格	(1)高等学校卒業以上の学歴を有する者 (2)パソコンの基本操作（ワード、エクセル）ができる者 MOS（マイクロソフトオフィス・チャリスト）一般レベル 相当 (3)普通自動車免許（AT限定可）を保有し、かつ、運転可能な者 (4)地方公務員法第 16 条に規定する欠格条項に該当しない者
雇 用 期 間	令和 8 年 7 月 1 日から令和 8 年 3 月 31 日（更新の可能性あり） ※採用後 1 ヶ月間は条件付き採用期間とします。
採用予定人員	1 名
報 酬	月額 146,600 円～168,900 円 ※学歴・経験年数等により報酬月額を決定します。 ※通勤手当、時間外手当相当分の支給があります。 ※期末手当・勤勉手当（年間最高 4.65 ヶ月分）の支給があります。 支給月は 6 月および 1 2 月のため雇用期間内においては、 <u>最高 2,325 ヶ月分となります。</u> ※健康保険、厚生年金保険及び雇用保険が適用されます。公務上の災害については、公務災害補償に準じた補償が適用されます。 ※報酬額及び期末手当の支給月数は令和 8 年 4 月 1 日現在の情報です。
勤 務 時 間	(1)勤務日数 月～金曜日の内の週 4 日程度（勤務時間は週 29 時間） (2)勤務時間 9：00～17：15（昼休憩 60 分） ※年次有給休暇、特別休暇があります。
休 日	土・日・祝日及び年末年始（12 月 29 日～1 月 3 日）
試 験 日 時 及 び 場 所	試験日時：令和 8 年 6 月 1 6 日(火)9：20（9：00 受付開始） 試験場所：津山圏域雇用労働センター 中会議室
試 験 内 容	基礎能力試験、作文、面接試験
応 募 方 法	(1)受付期間 令和 8 年 5 月 2 8 日(木)から 6 月 1 2 日(金)まで (2)受付時間 8 時 3 0 分～17 時 1 5 分（土・日・祝日を除く） (3)提出書類 津山広域事務組合に備え付けの「会計年度任用職員受験申込書」に必要事項を記入のうえ、資格を有する場合は資格を証明する書類の写し、資格取得見込の場合は取得見込を証明する書類（講座受講証明書等）を添えて、津山広域事務組合窓口へ提出してください。なお、郵送による場合は、6 月 1 2 日(金) 1 7 時 1 5 分必着とします。 ※「会計年度任用職員受験申込書」は、ホームページからダウンロードできます。
申 し 込 み 問 い 合 わ せ 先	〒708-0022 津山市山下 92-1 津山圏域雇用労働センター内 津山広域事務組合（電話：0868-24-3633）